

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	<div></div>
Nummer Kamer van Koophandel (*)	<div></div>

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	<div></div>
Telefoonnummer	<div></div>
E-mailadres	<div></div>
Website (*)	<div></div>
RSIN (**)	<div></div>
Actief in sector (*)	<div></div>
	<div></div>
	<div></div>
In welke landen is uw instelling actief? (*)	<div></div>

Aantal medewerkers (*)	<div></div>	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	<div></div>	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<div></div>	<div></div>
<div></div>	<div></div>
<div></div>	<div></div>
<div></div>	<div></div>
<div></div>	<div></div>

Overige informatie bestuur (*)	<div></div>
	<div></div>

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	<div><div></div> Algemeen publiek</div> <div><div></div> Alleenstaande ouders</div> <div><div></div> Analfabeten</div> <div><div></div> Chronisch zieken</div> <div><div></div> Dak- en thuislozen</div> <div><div></div> Dieren</div> <div><div></div> Gedetineerden</div> <div><div></div> Gelovigen</div> <div><div></div> Gemeenschappen</div> <div><div></div> Jongeren</div>	<div><div></div> Kinderen</div> <div><div></div> Lhbtqi+</div> <div><div></div> Mensen met een beperking</div> <div><div></div> Milieu</div> <div><div></div> Minderheden</div> <div><div></div> Minima</div> <div><div></div> Natuurgebieden</div> <div><div></div> Oceanen en zeeën</div> <div><div></div> Ouderen</div> <div><div></div> Patiënten</div>	<div><div></div> Slachtoffers van geweld</div> <div><div></div> Slachtoffers van natuurrampen</div> <div><div></div> Slachtoffers van oorlog</div> <div><div></div> Slachtoffers van seksueel misbruik</div> <div><div></div> Studenten</div> <div><div></div> Verslaafden</div> <div><div></div> Vluchtelingen</div> <div><div></div> Vrouwen en meisjes</div> <div><div></div> Werklozen</div> <div><div></div> Wildlife</div> <div><div></div> Overig</div>
---	--	---	--

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

[illegible]

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

[illegible]

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

This image shows a full page of handwriting practice paper. It features ten identical rows of horizontal dotted lines, each set designed for practicing letter formation. Each row begins with a vertical dotted line on the left side, creating a margin. The rest of the row consists of parallel horizontal dotted lines spaced evenly apart, providing a guide for letter height and placement. There are no pre-written letters or other markings on the page.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
 Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

--

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

--

Diagram illustrating the subtraction of two sets of three squares each. The first set has one square with a dot, and the second set has three squares with dots. The result is a set of three squares with dots.

€

€

€

€

€

€

€

€

+

€

€

€

€

€

€

€

€

€

€

€

Baten

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€

€

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

Giften

€

€

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

Som van alle baten

€

€

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

€

+

+

Som van de lasten

€

€

Saldo van baten en lasten

€

€

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--